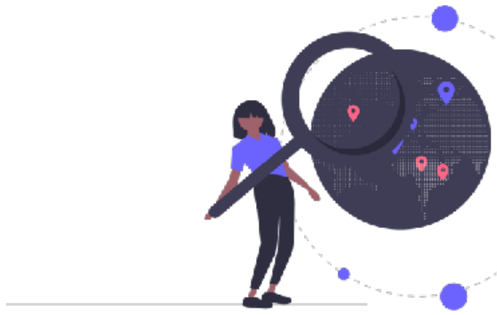
APPEL A PROJET

Jumelage entre initiatives francophones de lutte contre la désinformation

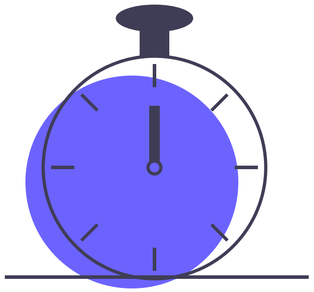


ODIL

ORGANISATION INTERNATIONALE DE la francophonie

BIENVENUE

PROGRAMME



Introduction

Bertrand Levant

Chef de projet « Lutte contre la désinformation » OIF

Revue du modèle de candidature

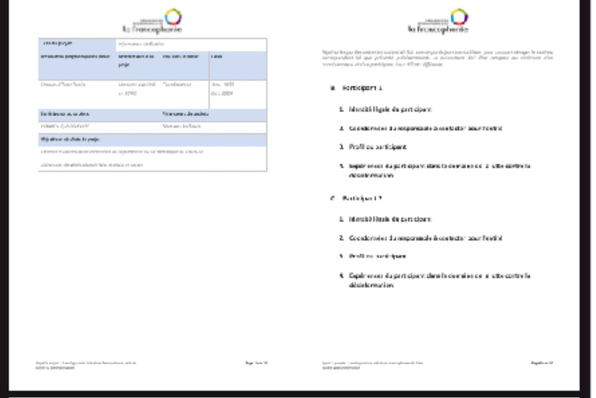
Guillaume Kuster

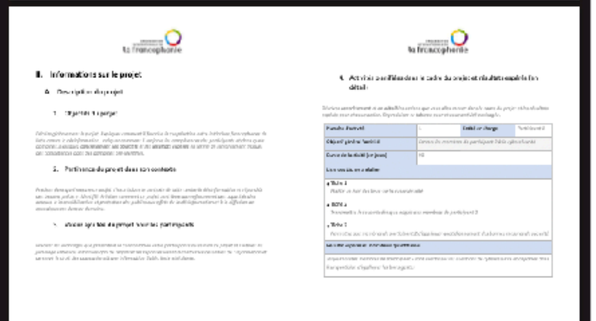
Président Check First

Questions / Réponses

Appel à projets :
Jumelage entre initiatives francophones de lutte contre la désinformation
Modèle pour candidature.

I. Informations sur les participants
2. Coordonnées et responsable à contacter pour l'entité
4. Profil du participant
5. Expérience du participant dans la conception et la mise en œuvre de projets contre la désinformation


5. Expérience du participant dans la conception et la mise en œuvre de projets contre la désinformation
B. Participant 1
1. Identité légale du participant
2. Coordonnées et responsable à contacter pour l'entité
4. Profil du participant
5. Expérience du participant dans la conception et la mise en œuvre de projets contre la désinformation
C. Participant 2
1. Identité légale du participant
2. Coordonnées et responsable à contacter pour l'entité
4. Profil du participant
5. Expérience du participant dans la conception et la mise en œuvre de projets contre la désinformation


II. Informations sur le projet
A. Description du projet
1. Objectifs du projet
2. Pertinence du projet et de son contexte
3. Activités proposées pour les participants
4. Activités planifiées en vue du jumelage et résultats attendus à la fin du jumelage

Comment compléter votre dossier de candidature

ORGANISATION INTERNATIONALE DE la francophonie

CANDIDATURE

Impératifs

QUI?

les initiatives de vérification des faits ;
les initiatives d'éducation aux médias et à l'information ;
les initiatives de recherche.

Le partenariat entre initiatives doit être implantées dans minimum deux Etats ou gouvernements membres, associés ou observateurs de la Francophonie.

QUAND?

Avant le 10 novembre 23h59 heure de Paris

QUOI?

Etablir des collaborations en matière de :

- Vérification des faits et de techniques journalistiques
- Organisation et méthodologie de travail
- Mise en oeuvre et usage d'outils
- Communication et de développement de stratégies sur les réseaux sociaux
- Structuration et de développement des projets
- Techniques de recherche en source ouverte
- Vulgarisation des contenus permettant d'élargir ou cibler des audiences

- Rédaction et de publication de rapports d'analyse périodiques des phénomènes de désinformation au niveau local ou national

ODIL

ORGANISATION INTERNATIONALE DE la francophonie

CANDIDATURE

Consortium

Coordinateur

Est responsable de la soumission de la candidature et du suivi du projet avec l'OIF

Doit être une personne morale

- **Membre 1** — Personne physique ou morale
- **Membre 2** — Personne physique ou morale
- **Membre X** — Personne physique ou morale

CANDIDATURE

Plan

Etape 1 ▶
Résumé sommaire

Etape 2 ▶
Vos partenaires

Etape 3 ▶
Les détails

Etape 4 ▶
Plan pratique

Etape 5
Budget

CANDIDATURE

Etape 1

Rédigez un résumé sommaire de votre projet

CANDIDATURE

Etape 1

Nom du projet :
Indiquez un nom pour votre projet

Identité du coordinateur :
Indiquez le nom légal de l'entité responsable du projet

Identité des partenaires :
Indiquez le nom des entités et/ou personnes physiques participantes au projet

Résumé du projet :
*Résumez **en une dizaine de lignes** le coeur de votre projet de jumelage*

Type de compétences mobilisées au coeur du projet :
2 compétences au minimum doivent être mobilisées parmi les cases ci-dessous

☐ Vérification de faits et techniques journalistiques	☐ Structuration et développement de projets
☐ Organisation et méthodologie de travail	☐ Techniques de recherche en source ouverte (OSINT)
☐ Mise en œuvre et implémentation d'outils	☐ Vulgarisation de contenus
☐ Communication et développement de stratégies sur les réseaux sociaux	☐ Rédaction ou publication de rapports d'analyses périodiques

Durée du projet :
Votre projet doit durer entre 6 et 9 mois

Montant de la subvention demandée (en euros) :
Indiquez le montant global ; exprimez-le en euros ; maximum 40.000 euros

Un paragraphe général sur votre projet. Restez sommaire.

Cochez deux cases ou plus.

ODIL

ORGANISATION INTERNATIONALE DE la francophonie

CANDIDATURE

Etape 2

Qui sont les membres de votre partenariat ?

Etape 2

1. Identité légale du participant

Nom de l'entité	*Nom légal de l'entité*		
Forme juridique	*SA, SASU, Sàrl...*		
Personne morale?	Oui / Non		
Numéro d'enregistrement national (si applicable)	*Numéro d'enregistrement au registre du commerce ou des associations, ...*	Numéro de TVA (si applicable)	*XX123 456 789*
Adresse postale			
Pays			
Téléphone		Fax	
Email		Site internet	

Entreprise, association, institution etc… La forme légale dans le pays de votre initiative.

Seul le coordinateur doit avoir obligatoirement une forme juridique.

CANDIDATURE

Etape 2

2. Coordonnées du responsable à contacter pour l'entité

Nom		Prénom	
Fonction au sein de l'initiative			
Téléphone		Mobile	
Fax			
Adresse e-mail			

Coordonnées complètes

3. Profil du participant

Année de création de l'entité :	
Type d'entité (cocher ci-dessous)	
☐ Organisme à but non lucratif (privé ou public)	☐ Université
☐ Centre de recherche	☐ Institution ou structure éducative
☐ Entreprise médiatique (privée ou public)	☐ Entité à but lucratif
☐ Organisation non gouvernementale	☐ Personne morale
☐ Autre (préciser) :	

Cochez une ou plusieurs cases selon le profil de votre initiative

CANDIDATURE

Etape 2

4. Expérience du participant dans le domaine de la lutte contre la désinformation

Titre du projet:	*Information vérification*		
Localisation géographique du projet	Montant alloué au projet	Rôle dans le projet	Dates
France - Côte d'Ivoire	*Montant exprimé en EURO*	*Coordinateur*	*Janv. 2020* *Dec. 2020*
Participants au projets		Financeurs du projets	
Initiative X, Initiative Y		*Nom des bailleurs*	
Objectifs et résultats du projet			
Création d'une cellule de vérification de l'information sur la thématique du Covid-19 *200 articles de vérification de faits produits en un an*			

Listez les projets que **VOUS** avez déjà menés dans les domaines couverts par l'appel (lutte contre la désinformation, éducation aux médias, etc…)

Quels étaient les objectifs et les avez-vous atteints ? Restez concis.

ODIL

ORGANISATION INTERNATIONALE DE la francophonie

CANDIDATURE

Etape 2

B. Participant 1

1. Identité légale du participant
2. Coordonnées du responsable à contacter pour l'entité
3. Profil du participant
4. Expériences du participant dans le domaine de la lutte contre la désinformation

C. Participant 2

1. Identité légale du participant
2. Coordonnées du responsable à contacter pour l'entité
3. Profil du participant
4. Expériences du participant dans le domaine de la lutte contre la désinformation

Répétez ces opérations pour chaque membre de votre partenariat

ODIL

ORGANISATION INTERNATIONALE DE la francophonie

CANDIDATURE

Etape 3

Présentez les détails de votre projet

CANDIDATURE

Etape 3

OBJECTIFS DU PROJET

Déclarez les objectifs que vous souhaitez atteindre grâce à cet appel dans les domaines d'activité que vous avez déclaré. Détaillez les résultats attendus.

CANDIDATURE

Etape 3

PERTINENCE DU PROJET

Détaillez en quoi le partenariat est utile à toutes ses entités membres ?
En quoi le projet est pertinent pour vous ?
En quoi est-il utile dans le contexte dans lequel évoluent vos initiatives ?
En quoi la collaboration est fructueuse ?

ODIL

ORGANISATION INTERNATIONALE DE la francophonie

CANDIDATURE

Etape 3

VALEUR AJOUTÉE DU PROJET

Qu’est ce que ce partenariat produira de plus que des actions séparées et indépendantes de chacun des membres ? Votre proposition est-elle innovante ? Si oui pourquoi ?

ODIL

ORGANISATION INTERNATIONALE DE la francophonie

CANDIDATURE

Etape 3

ACTIVITÉS DU PROJET

Pour chaque activité prévue, remplissez un tableau séparé. Une activité comporte plusieurs tâches pour aboutir à un ou plusieurs résultats quantifiables.

Numéro d'activité	1	**Entité en charge**	*Participant 1*
Objectif général l'activité	*Former les membres de participant 2 à la cybersécurité*		
Durée de l'activité (en jours)	90		
Liste des tâches a réaliser			
• Tâche 1 *Etablir un état des lieux sur la cybersécurité* • Tâche 2 *Transmettre le savoir technique acquis aux membres de participant 2* • Tâche 3 *Permettre aux membres de participant 2 d'appliquer quotidiennement des bonnes mesures de sécurité*			
Résultat espérés et indicateurs quantifiables			
30 journalistes membres de participant 2 sont avertis sur les questions de cybersécurité et capables dans leur quotidien d'appliquer les bons gestes			

ODIL

ORGANISATION INTERNATIONALE DE la francophonie

CANDIDATURE

Etape 3

PÉRENNITÉ DU PROJET

En quoi votre projet pourra-t-il survivre au delà de la période financée par l'appel à projets ?
Que comptez-vous faire pour assurer cette pérennité ?

CANDIDATURE

Etape 4

Comment allez vous réaliser votre projet ?

CANDIDATURE

Etape 4

LIVRABLES

#	Activité	Résultat	Livrable	Responsable	Date de réalisation
1	*Eduquer les participants du participant 2 à la cybersécurité*	*Les journalistes membres de participant 2 sont avertis sur les questions de cybersécurité*	*Formation en ligne avec l'ensemble des journalistes de la rédaction de participant 2*	*Participant 1*	*Janvier-Mars 2022*

Reportez chaque activité décrite dans les tableaux

Reportez les résultats escomptés

Description des étapes quantifiables de la réalisation de chaque activité

ODIL

ORGANISATION INTERNATIONALE DE la francophonie

CANDIDATURE

Etape 4

RISQUES

Risques			Mesures de mitigation
	Probabilité	Impact	
Les journalistes ne se présentent pas le jour de la formation en ligne	*faible*	*sévère*	*S'assurer que les journalistes confirment leur participation à la conférence*
Les journalistes ne parviennent pas à se connecter à l'outil de conférence	*forte*	*modéré*	*S'assurer que les journalistes disposent de matériel et d'un accès à une connexion internet avant le début de la conférence*

Décrire les risques possibles (soyez exhaustifs)

Faible, moyenne ou forte

Sévère, modéré ou faible

Comment comptez-vous éviter ou pondérer ces risques ?

CANDIDATURE

Etape 4

CALENDRIER

Activité	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Activité 1									
Activité 2									
Activité 3									

Reportez les activités, estimez leur date de début, de fin et leur durée. Le mois 1 est le premier mois d'exécution du projet.

CANDIDATURE

Etape 5

Décrivez le budget nécéssaire à votre projet

CANDIDATURE

Etape 5

Postes de dépenses	Nature	Montant en euros
Dépenses prévisionnelles		
ACTIVITÉ 1 : *Formation des membres de participant 2 à la cybersécurité*		
1.1. Frais logistiques d'organisation et mises en œuvre du projet		
	Location de salle	*X EUR*
	Restauration	*X EUR*
	Matériel informatique (ordinateurs, imprimantes/ impressions)	*X EUR*
	Achats de fournitures de bureau	*X EUR*
	Impression de document	
	Communication	
	Ressources humaines	
Sous-Total 1.1		***SOUS-TOTAL EN EUROS***

Description de la catégorie de dépenses selon le modèle OIF

Détail du type de dépense

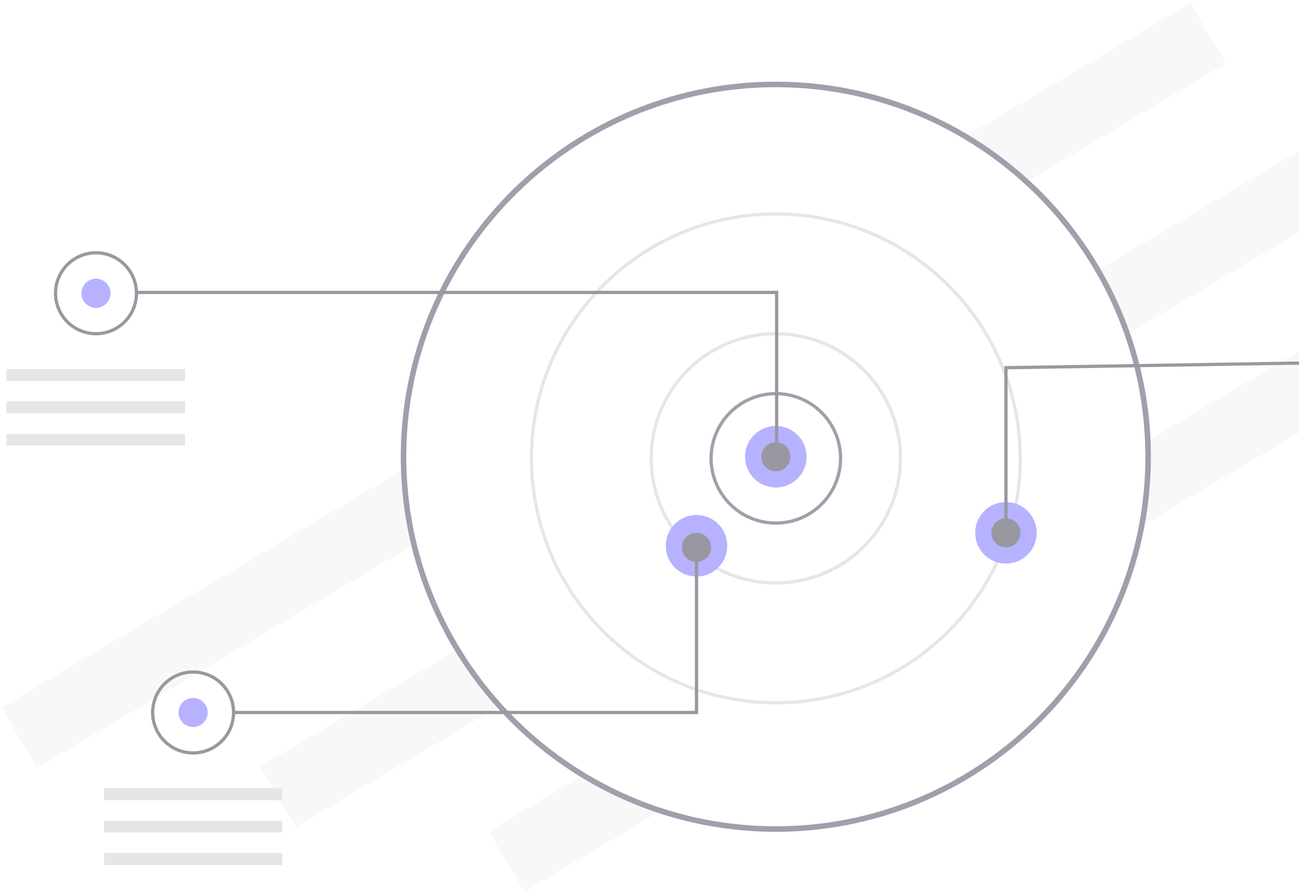
Montant de la dépense prévue

CANDIDATURE

Annexes

CV des participants

Autres éléments pertinents



CANDIDATURE

Questions

À vous la parole !

ODIL
odil.org

OIF
francophonie.org